



Statut Národní stálé konference

Preambule

Národní stálá konference (dále jen „NSK“) je zřízena jako platforma pro koordinaci územní dimenze. Územní dimenze je pro účely tohoto Statutu chápána jako takové zacílení veřejných politik, které zohledňuje odlišné výchozí podmínky a cíle různých typů území. NSK je zastřešující platformou pro tvorbu a implementaci Strategie regionálního rozvoje České republiky a za tímto účelem plní roli Národní koordinační skupiny. NSK je založena na principu partnerství a vzájemném dialogu partnerů, čímž přispívá k provázanosti aktivit státu a územních partnerů.

Článek 1

Předmět činnosti Národní stálé konference

Národní stálá konference zejména:

- a) přijímá doporučení k zohlednění územní dimenze podpůrných nástrojů financovaných z prostředků EU, jiných mezinárodních institucí nebo ČR;
- b) projednává a přijímá doporučení k návrhům předloženým členy NSK směřujícím k naplnění územní dimenze programů a Dohody o partnerství;
- c) poskytuje doporučení řídicím orgánům týkající se harmonogramu a územního nebo věcného zaměření výzev programů;
- d) projednává stav naplňování územní dimenze v Dohodě o partnerství a Územní dimenze v operačních programech 2021+ včetně předchozích dokumentů z období 2014-2020;
- e) projednává stav přípravy a schvalování strategií integrovaného územního rozvoje (dále jen „ITI“) a strategií komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen „CLLD“), jejich následnou realizaci a vyhodnocování;
- f) projednává předložené podněty a usnesení regionálních stálých konferencí (dále jen „RSK“) k nastavení harmonogramu územně specifických výzev a výzev pro integrované projekty, včetně jejich územního, případně věcného zacílení;
- g) projednává návrh mechanismu rozdělení alokace mezi jednotlivé regionální akční plány (dále jen „RAP“);
- h) projednává stav čerpání finančních prostředků v rámci implementace integrovaných nástrojů ITI, CLLD a v rámci implementace RAP;

- i) přijímá doporučení k působení sektorových politik v území;
- j) projednává informace o přípravě a implementaci Strategie regionálního rozvoje České republiky 2021+;
- k) projednává akční plány Strategie regionálního rozvoje České republiky 2021+ a jejich monitorovací zprávy;
- l) předkládá vládnímu výboru pro regionální politiku doporučení k působení sektorových politik v území, informace o implementaci Strategie regionálního rozvoje České republiky 2021+ a informace o plnění akčních plánů Strategie regionálního rozvoje České republiky 2021+ k zajištění implementace regionální politiky státu v rámci sektorových politik;
- m) projednává Statut NSK, Jednací řád NSK a jejich aktualizace.

Článek 2 Složení Národní stálé konference

1. Národní stálá konference je složena z předsedy, 2 místopředsedů, dalších členů a stálých hostů.
2. Předsedou je náměstek/náměstkyně pro řízení sekce regionálního rozvoje a cestovního ruchu Ministerstva pro místní rozvoj ČR (dále jen „MMR“).
3. Prvním místopředsedou je náměstek/náměstkyně pro řízení sekce evropských a národních programů MMR.
4. Druhým místopředsedou je ředitel/ředitelka odboru regionální politiky MMR.
5. Členové NSK jsou:

Členové NSK	Počet hlasů
MMR – sekce regionálního rozvoje a cestovního ruchu - předseda	1
MMR – sekce evropských a národních programů - 1. místopředseda	1
MMR – odbor regionální politiky - 2. místopředseda	1
MMR – sekce koordinace evropských fondů a mezinárodních vztahů (Národní orgán pro koordinaci)	1
MMR – odbor pro sociální začleňování	1
13 regionálních stálých konferencí	13
13 nositelů ITI	13
13 krajských sítí NS MAS ČR	13
Asociace krajů České republiky	1
Svaz měst a obcí České republiky	1



Sdružení místních samospráv ČR, z.s.	1
Národní síť Místních akčních skupin ČR, z.s. (NS MAS ČR)	1
Česká biskupská konference	1
Asociace euroregionů České republiky	1
9 řídicích orgánů programů ¹	
MMR – IROP	1
MMR – OP TP,	1
Ministerstvo dopravy ČR – OP D,	1
Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR – OP TAK,	1
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR – OP JAK,	1
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR – OP Z+,	1
Ministerstvo životního prostředí ČR – OP ŽP	1
Ministerstvo životního prostředí ČR – OP ST a Modernizační fond	1
Ministerstvo zemědělství ČR – Strategického plánu SZP	1
Ministerstvo financí ČR	1
Ministerstvo kultury ČR	1
Ministerstvo vnitra ČR	1
Ministerstvo zdravotnictví ČR	1
Ministerstvo obrany ČR	1
Ministerstvo spravedlnosti ČR	1
Ministerstvo zahraničních věcí ČR	1

6. Každý člen dle odst. 5 tohoto článku nominuje jednoho zástupce, každý zástupce má jeden hlas.
7. V případě, že dojde k ukončení činnosti zástupce, člen bez zbytečného odkladu nominuje nového zástupce.
8. Národní stálá konference se schází na plenárním zasedání, které může ve stejném termínu doprovázet jednání komor.

Článek 3 Hosté

1. Plenárního zasedání NSK se účastní také stálí hosté a přizvaní hosté.
2. Stálými hosty jsou:

MMR – odbor regionální politiky
MMR – odbor evropské územní spolupráce
MMR – odbor národních a EU informačních systémů
Technologická agentura České republiky (TACR)
Úřad vlády ČR

¹ Uvedeny jsou řídicí orgány pro programové období EU 2021-2027, je tak zachována kontinuita účasti zástupců řídicích orgánů z programového období EU 2014-2020. Platí pro členy Plenárního zasedání i jednání komor.



3. Každý stálý host nominuje jednoho zástupce.
4. V případě, že dojde k ukončení činnosti zástupce, stálý host bez zbytečného odkladu nominuje nového zástupce. Stálý host není oprávněn hlasovat.
5. V případech, kdy to projednávaná problematika vyžaduje, mohou se plenárního zasedání účastnit také přizvaní hosté. Přizvaný host se účastní plenárního zasedání na základě návrhu člena nebo hosta. Účast přizvaných hostů schvaluje předseda. Přizvaný host není oprávněn hlasovat.

Článek 4 Komory

1. K projednání aktuálních nebo specifických témat v oblasti řízení regionální politiky, implementace RAP a integrovaných nástrojů se konají jednání komor. Jsou zřízeny tři komory:
 - a) komora regionální;
 - b) komora ITI;
 - c) komora CLLD.
2. Složení komor:

Komora regionální
MMR – odbor regionální politiky
MMR – odbor pro sociální začleňování
13 regionálních stálých konferencí
7 řídicích orgánů programů: MMR – IROP Ministerstvo dopravy ČR – OP D Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR – OP TAK Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR – OP JAK Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR – OP Z+ Ministerstvo životního prostředí ČR – OP ŽP Ministerstvo životního prostředí ČR – OP ST
Asociace krajů České republiky
Národní síť Místních akčních skupin České republiky, z.s.
Sdružení místních samospráv České republiky, z.s.
Svaz měst a obcí České republiky
Česká biskupská konference
Komora ITI
MMR – odbor regionální politiky
MMR – odbor pro sociální začleňování
13 nositelů ITI
8 řídicích orgánů programů



MMR – IROP
MMR – OP TP
Ministerstvo dopravy ČR – OP D
Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR – OP TAK
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR – OP JAK
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR – OP Z+
Ministerstvo životního prostředí ČR – OP ŽP
Ministerstvo životního prostředí ČR – OP ST
Svaz měst a obcí České republiky
Komora CLLD
MMR – odbor regionální politiky
MMR – odbor pro sociální začleňování
MMR – odbor řízení a koordinace fondů EU
MMR – odbor národních a EU informačních systémů
13 krajských sítí NS MAS
6 řídicích orgánů programů
MMR – IROP
MMR – OP TP
Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR – OP TAK
Ministerstvo zemědělství ČR – Strategický plán SZP
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR – OP Z+
Ministerstvo životního prostředí ČR – OP ŽP
Státní zemědělský intervenční fond
Národní síť Místních akčních skupin České republiky, z.s.
Sdružení místních samospráv České republiky, z.s.
Svaz měst a obcí České republiky

3. Výsledkem jednání komory může být návrh usnesení NSK, který je předkládán k projednání na plenárním zasedání.
4. Členové a stálí hosté se mohou účastnit jednání i více komor. Jednání komor se mohou účastnit i další zástupci členů NSK, případně přizvaní hosté.

Článek 5 Pracovní skupiny

1. Při komorách ustavených podle čl. 4 Statutu jsou zřízeny pracovní skupiny. Pracovní skupiny se scházejí k řešení aktuálních problémů a otázek souvisejících s řízením regionální politiky, implementací integrovaných nástrojů a RAP.
2. Jsou zřízeny tři pracovní skupiny:
 - a) regionální;
 - b) ITI;
 - c) CLLD (tzv. "Platforma CLLD").



3. Jednání pracovní skupiny se účastní vybraní členové příslušných komor, případně přizvaní hosté. Jednání pracovní skupiny se konají dle potřeby, a to nezávisle na termínech plenárního zasedání a jednání komory. Jednání pracovní skupiny svolává MMR – odbor regionální politiky.

Článek 6 Usnesení NSK

1. K zásadním tématům projednávaným na plenárním zasedání NSK přijímá usnesení. Usnesení je NSK schopna přijímat za účasti nadpoloviční většiny všech členů.
2. Usnesení jsou přijímána na základě konsensu. Pokud se nepodaří dospět ke konsensu, přistoupí se k hlasování. Bližší podmínky hlasování určuje Jednací řád NSK.

Článek 7 Předseda a místopředsedové NSK

1. Předseda zejména:
 - a) odpovídá za činnost NSK a pravidelně informuje členy a stálé hosty o činnosti NSK a plnění přijatých usnesení NSK;
 - b) přijímá návrhy na zástupce členů a jejich náhradníky a zástupce stálých hostů;
 - c) navrhuje a schvaluje účast přizvaných hostů na plenárním zasedání;
 - d) svolává plenární zasedání, navrhuje program plenárního zasedání a rozhoduje o zařazení bodů do programu plenárního zasedání navržených členy;
 - e) předkládá členům a stálým hostům k projednání návrhy materiálů a usnesení;
 - f) schvaluje písemnou žádost o svolání plenárního zasedání předloženou nejméně třetinou členů a stálých hostů;
 - g) rozhoduje o případném konání zasedání NSK formou vzdáleného připojení a určuje konkrétní komunikační prostředek pro vzdálené připojení;
 - h) řídí plenární zasedání;
 - i) schvaluje zápis z plenárního zasedání;
 - j) rozhoduje o hlasování písemnou formou prostřednictvím elektronické pošty;
 - k) předkládá členům a stálým hostům k projednání návrhy materiálů a usnesení;
 - l) zajišťuje plnění usnesení přijatých NSK;
 - m) dohlíží na dodržování Statutu NSK a Jednacího řádu NSK všemi členy a stálými hosty.



2. První místopředseda:

- a) zastupuje předsedu v případě jeho nepřítomnosti na plenárním zasedání;
- b) zastupuje předsedu v plném rozsahu v případě jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo v případě jeho odstoupení nebo odvolání z funkce náměstka/náměstkyně pro řízení sekce regionálního rozvoje a cestovního ruchu MMR do doby obsazení této funkce.

3. Druhý místopředseda zastupuje předsedu v případě jeho nepřítomnosti a nepřítomnosti prvního místopředsedy na plenárním zasedání.

Článek 8 Člen NSK

1. Člen NSK zejména:

- a) aktivně se podílí na činnosti NSK, včetně činnosti příslušné komory, a plnění úkolů vyplývajících z usnesení přijatých na plenárním zasedání;
- b) navrhuje body programu plenárního zasedání a jednání komory;
- c) navrhuje znění usnesení NSK;
- d) předkládá návrhy témat k projednání v průběhu plenárního zasedání a jednání komory;
- e) vyjadřuje se k tématům projednávaným na plenárním zasedání a jednání komory;
- f) vyjadřuje své připomínky k zápisu z plenárního zasedání a jednání komory;
- g) nominuje svého zástupce a náhradníka;
- h) navrhuje přizvané hosty na plenární zasedání, případně jen k určitým bodům programu plenárního zasedání.

2. Nemůže-li se člen resp. jeho zástupce zúčastnit plenárního zasedání, účastní se zasedání náhradník. Náhradník má stejná práva a povinnosti jako člen.

3. Nemůže-li se ze závažných důvodů zúčastnit plenárního zasedání ani náhradník, je člen povinen pověřit dalšího zástupce. Pověřený zástupce zastupuje člena v plném rozsahu. Písemné pověření v listinné podobě musí být sekretariátu NSK předáno nejpozději v den konání plenárního zasedání.

4. V případě, že se zástupce člena nezúčastní tří po sobě jdoucích plenárních zasedání, je člen nebo stálý host předsedou vyzván, aby do 15 pracovní dnů nominoval nového zástupce.

Článek 9



Sekretariát NSK

1. Funkci sekretariátu NSK (dále jen „sekretariát“) zajišťuje odbor regionální politiky MMR.
2. Sekretariát zajišťuje činnost NSK po organizační, administrativní a technické stránce. Sekretariát zajišťuje zejména tyto činnosti:
 - a) organizuje přípravu a konání jednotlivých plenárních zasedání a jednání komor;
 - b) připravuje podklady pro plenární zasedání a jednání komor a zasílá je jednotlivým členům, stálým hostům, případně přizvaným hostům k připomínkám;
 - c) shromažďuje informace a dokumenty potřebné pro činnost NSK;
 - d) spravuje veškeré dokumenty související s činností NSK;
 - e) provádí vypořádání připomínek členů a stálých hostů k podkladům;
 - f) zpracovává zápis z plenárního zasedání a jednání komor a rozesílá jej členům, náhradníkům a stálým hostům a uveřejňuje zápis z plenárního zasedání a jednání komor a související dokumenty na internetových stránkách MMR – [Územní dimenze](#);
 - g) vede seznam zástupců členů, jejich náhradníků a stálých hostů a administrativně zajišťuje jejich změny;
 - h) zajišťuje spolupráci s vládním výborem pro regionální politiku ve smyslu bodů i) až k) čl. 1 tohoto Statutu.

Článek 10 Jednací řád NSK

1. Průběh plenárního zasedání a jednání komor a způsob rozhodování NSK jsou upraveny Jednacím řádem.

Článek 11 Závěrečná ustanovení

1. Statut a jeho aktualizace nabývají účinnosti dnem nabytí účinnosti Rozhodnutí ministra/ministryně pro místní rozvoj, kterým se tento statut a jeho aktualizace vydávají.
2. Statut je uveřejněn na webových stránkách MMR - [Územní dimenze](#).