

Statut pracovní skupiny Vzdělávání při Regionální stálé konferenci Ústeckého kraje

Preambule

1. V programovém období 2014-2020 Evropské unie jsou uplatňovány principy územní dimenze. Územní dimenzí se rozumí zacílení intervencí Evropských strukturálních a investičních fondů 2014-2020 (dále jen „ESI fondy“) do specifických typů území České republiky (dále jen „ČR“) v souladu s Národním dokumentem k územní dimenzi.
2. Samosprávné kraje jsou ze zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) hlavními činiteli regionálního rozvoje v krajích ČR, kdy pro programování regionálního rozvoje svého územního obvodu a územní dimenze vycházejí i ze Strategie regionálního rozvoje ČR na období 2014-2020, kterou vláda ČR schválila usnesením č. 344 ze dne 15. 5. 2013 jako hlavní koncepční dokument rozvoje regionů ČR.
3. Na implementaci územní dimenze a naplňování akčního plánu realizace Strategie regionálního rozvoje ČR 2014-2020 (na základě výše uvedeného usnesení) se podílí mimo jiné Regionální stálá konference (dále jen „RSK“). RSK je dobrovolné regionální uskupení územních partnerů v oblasti místního a regionálního rozvoje, jež je zastoupené představiteli členských institucí včetně orgánů veřejné správy. RSK je založena a řízena na principu partnerství.
4. Pro vedení debaty o jednotlivých tématech může RSK vytvořit dočasné pracovní skupiny (PS) za účasti představitelů regionálních, hospodářských, sociálních partnerů a zájmových sdružení a dle příslušného tématu.
5. RSK pro naplňování cílů územní dimenze v oblasti vzdělávání vytvořila pracovní skupinu – Vzdělávání (dále jen „PSV“).

Článek 1

Působnost PSV

1. Pro území Ústeckého kraje PSV po celou dobu činnosti podporuje součinnost členů pracovní skupiny zejména při přípravě podkladů pro tvorbu, realizaci a naplňování cílů Krajského akčního plánu vzdělávání Ústeckého kraje (dále jen „KAP ÚK“) a s tím souvisejícího Regionálního akčního plánu (dále jen „RAP“).



2. PSV plní následující role:

- a) PSV spolupracuje při mapování situace a potřeb, v oblasti vzdělávání.
- b) PSV projednává návrhy předkládané svými členy a sekretariátem RSK směřující k naplnění priorit daného území v oblasti vzdělávání.
- c) PSV projednává podklady a metodická doporučení MŠMT pro klíčové oblasti KAP ÚK (prioritizace potřeb na území kraje), které jsou členům PSV předkládány vedoucím PSV či jiným expertem na problematiku (odborný garant).
- d) PSV je průběžně informována o zpracování a aktualizaci KAP ÚK.
- e) PSV je průběžně informována o výstupech ze zasedání RSK ÚK.
- f) PSV poskytuje součinnost sekretariátu RSK v poskytnutí informací při identifikaci bariér bránících efektivnímu podávání žádostí do OP, navrhuje opatření a postupy pro jednodušší a kvalitnější zacílení jednotlivých výzev.
- g) PSV reaguje na požadavky RSK a průběžně předkládá prostřednictvím sekretariátu RSK návrhy, zpracované dokumenty a požadované informace.
- h) PSV je průběžně informována o přípravě a realizaci integrovaných nástrojů na daném území.
- i) PSV podporuje vytváření synergií a návazností projektů a integrovaných nástrojů.
- j) PSV projednává a doporučuje územní a věcné zaměření výzev z OP VVV, OP PPR, z IROP s tím, že v IROP dohlíží na soulad s akčními plány rozvoje vzdělávání a odsouhlasuje Rámec pro podporu infrastruktury a investic. Toto komunikuje prostřednictvím svého vedoucího pracovní skupiny směrem k sekretariátu RSK ÚK.

Článek 2

Složení PSV

1. PSV je složena z klíčových aktérů ovlivňující oblast vzdělávání na území kraje. Jedná se o zástupce škol a školských asociací, zaměstnavatelů, neziskového sektoru, kraje, měst a obcí, služeb zaměstnanosti, zástupce MŠMT/NÚV, zástupce ITI, zástupce MAP a dalších aktérů působících v oblasti vzdělávání. Členy PSV schvaluje a odvolává RSK Ústeckého kraje.



Článek 3 Rozhodování PSV

Rozhodování PSV blíže určuje Jednací řád PSV.

Článek 4 Vedoucí PSV

1. Vedoucí PSV je hlavní manažer projektu KAP, není členem PSV s hlasovacím právem.
2. Vedoucí PSV odpovídá za činnost PSV:
 - a) nominuje členy PSV, iniciuje setkání PSV, navrhuje program setkání a rozhoduje o zařazení bodů do programu zasedání navržených členy PS,
 - b) řídí setkání PSV,
 - c) zajišťuje plnění úkolů PSV,
 - d) schvaluje zápis ze setkání PSV.

Článek 5 Tajemník PSV

1. Tajemník PSV není členem PSV. Zajišťuje pro PSV činnosti po stránce administrativní a organizační. Je členem realizačního týmu KAP ÚK.
2. Tajemník PSV:
 - a) svolává setkání PSV na základě rozhodnutí vedoucího PSV,
 - b) zpracovává program setkání PSV na návrh vedoucího PSV,
 - c) připravuje materiály a podklady pro činnost a jednotlivá setkání PSV a zajišťuje jejich distribuci členům PSV,
 - d) odpovídá za zpracování, distribuci, připomínkování a uveřejnění zápisů ze zasedání včetně jejich evidence,
 - e) vede seznam členů PSV a jejich náhradníků,
 - f) zodpovídá za evidenci veškerých dokumentů souvisejících s činností PSV,





Ústecký kraj

„KAP - Ústecký kraj CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_002/0000004“

- g) zpracovává podklady pro zveřejnění výstupů z PSV,
- h) ve spolupráci s vedoucím PSV sleduje aktuální možnosti čerpání finančních prostředků zacílených na oblast vzdělávání,
- i) zajišťuje informovanost členů o výzvách, možnostech, absorpci,
- j) řídí se Statutem a Jednacím řádem PSV.

Článek 6 Členové PSV

1. Členové PSV mají právo zaslat připomínky k návrhu programu včetně návrhu nového bodu k projednání dle čl. 2 odst. 4 Jednacího řádu PSV.
2. Členové mají právo předkládat PSV návrhy a náměty k jednání PSV.
3. Členové jsou povinni účastnit se setkání PSV, případně vyslat svého náhradníka, a aktivně se podílet na práci ve své pracovní skupině.
4. V případě střetu zájmu sdělí člen tuto skutečnost před zahájením setkání PSV.

Článek 7 Jednací řád

1. Způsob jednání a rozhodování PSV je upraven Jednacím řádem PSV.

Článek 8 Závěrečná ustanovení

1. Statut schvaluje RSK na svém zasedání a následně dnem podpisu vedoucím PSV nabývá Statut účinnosti.

V Ústí nad Labem dne 23. 2. 2016

.....
Ing. Alexandra Zdeňková
vedoucí PSV



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

